

ACT Seminar „brush up“

20.11.2020, 11:00 – 12:00

Webshop

MMag. Tristan Petz

Webshop - Ablauf

- Registrierung des Webshops
- Shop Administration
 - Einstellungen
 - Produkte
- Shopping Mall
 - Alle Webshops
 - Produkt- und Shopsuche möglich
 - Webshopkauf
- Shop Administration
 - Bestellungen bearbeiten

Webshop - Überblick

- Jede aktive Üfa kann einen Webshop haben.
- Webshop ist Kopie eines echten Webshops mit (reduzierter) Funktionalität

Webshop – Shopping Mall

- Benutzer möglich (Einkaufsabteilung)
- Kategorien
- Topprodukte auf Startseite (zufällig)
- Suche
 - Produktsuche
 - Shopsuche
- Kontakt

Webshop – Shopping Mall 2

- Waren/Dienstl. und Anzahl in Warenkorb
- Kauf mit Benutzerkonto möglich
- Kauf ohne Anmeldung
- Dateneingabe
 - Persönliche Daten
 - Lieferart
 - Bezahlart

Webshop – Shopping Mall 3

- Persönliche Daten
 - Rechnungsadresse
 - Lieferadresse, Kommentar optional
- Lieferart
 - Standard vs. Express
- Bezahlart
 - Rechnung oder Kreditkarte
- Übersicht mit AGBs
- Bestellen -> Email an Käufer und Verkäufer

Webshop – Shop Admin

- Zugangsdaten: Benutzer, Passwort
- Einstellungen
 - Grundeinstellungen
 - Web -> Logo
 - Impressum
- Menüstruktur
- Shop

Webshop – Shop Admin 2

- Shop
- Administration
 - Einstellungen
 - Zahlungsmittel
 - Steuersätze
 - Lieferzonen
- Kategorien

Webshop – Shop Admin 3

- Produkte
 - Name
 - Artikelnummer
 - Kategorie
 - Beschreibung
 - Preis
 - Einheit
 - Steuersatz
 - Topprodukt (optional)
 - Gültigkeitszeitraum
 - Bilder

Webshop – Shop Admin 4

- Bestellungen
 - Bestellungen
 - Export als CSV
 - Bearbeiten
 - Löschen
 - Abgebrochene Bestellungen

Webshop - Registrierung

- Einmalige Registrierung für aktive Üfas
- Webshop -> Shopping Mall
 - Shop registrieren
 - Firmenname
 - Email (xy_fbnr@uebungsfirmen.at)
- Zugangsdaten innerhalb von einer Woche auf die ACT-Adresse (Fr. Dörflinger)
 - Benutzer, Passwort

Schönes Shoppen !!

