**Anwendung der LernenMitACT.tools in der Fachschule für wirtschaftliche Berufe**

**ALLGEMEINBILDUNG, SPRACHE und KREATIVITÄT**

**Gegenstand: Englisch**

1. Klasse

1. und 2. S e m e s t e r

**Bildungs- und Lehraufgabe auszugsweise:**

Die Schülerinnen und Schüler können...

* sich in einfachen, routinemäßigen Situationen verständigen, in denen es um einen unkomplizierten und direkten Austausch von Informationen in Zusammenhang mit Familie, sozialen Beziehungen, Schule und Freizeit geht;
* sowohl mündlich als auch schriftlich eine einfache Beschreibung von Menschen, Lebens- oder Arbeitsbedingungen, Alltagsroutinen, Vorlieben oder Abneigungen usw. geben sowie auf einfache Art über Ereignisse, Erlebnisse und Erfahrungen berichten;

|  |  |
| --- | --- |
| Lehrstoff: | Welches tool? |
| Mündliche und schriftliche Kommunikation zB Beruf | **LernenMitACT.FremdsprachenService Englisch**:  Online Übung: Business Communication  **LernenMitACT.FremdsprachenService Englisch:**  Online Übungen: Tasks of departments und ACT Services  Publikationen Englisch |

1. Klasse

3. und 4. Semester bzw. Kompetenzmodul 3 und 4

1. Klasse

5. und 6. Semester bzw. Kompetenzmodul 5 und 6

**Bildungs- und Lehraufgabe auszugsweise:**

Die Schülerinnen und Schüler ...

* können sich in einfachen, routinemäßigen Situationen verständigen, in denen es um einen Austausch von Informationen und Meinungen in Zusammenhang mit Familie, sozialen Beziehungen, Schule, Arbeit und Freizeit geht;
* verstehen E-Mails, SMS, Einträge in sozialen Netzwerken, Briefe usw. aus ihrem Lebensumfeld und in einfachen Situationen der Arbeitswelt und können adressaten- und situationsadäquat darauf reagieren;

|  |  |
| --- | --- |
| Lehrstoff: | Welches tool? |
| Mündliche und schriftliche Kommunikation in einfachen Situationen in der Arbeitswelt, insbesondere im Bereich Reisen, Hotellerie und Gastronomie; | **LernenMitACT.FremdsprachenService Englisch**:  Online Übung: Business Communication  **LernenMitACT.FremdsprachenService Englisch:**  Online Übungen: Tasks of departments und ACT Services  **LernenMitACT.FremdsprachenService Englisch:** Online Übung Flyers, Leaflets, Brochures |

**Ergänzung: LernenMitACT.Fremdsprachenservice Englisch**

Verschiedene Angebote sind zu allen Themenbereichen einsetzbar s.o.

Challenges - online Übungen

Ergänzend: **Telephoning**

Telefontraining für die Mitarbeiter/innen der Übungsfirmen

**Wirtschaftliche Grundlagen und zusammenhänge**

**Auszug aus den Lernergebnissen**

Die Schülerinnen und Schüler

* können grundlegende gesamtwirtschaftliche Zusammenhänge erklären und daraus Schlussfolgerungen für ihr Leben ziehen.
* verfügen über rechtliche und wirtschaftliche Grundkenntnisse und können in ihren unterschiedlichen Rollen (Unternehmerin und Unternehmer, Arbeitnehmerin und Arbeitnehmer, Konsumentin und Konsument, Bürgerin und Bürger) verantwortungsbewusst agieren.
* Können Informationen aus dem alltäglichen, öffentlichen und beruflichen Bereich verstehen, verarbeiten und verwenden.

Der Cluster beinhaltet die Pflichtgegenstände "Volkswirtschaft und Wirtschaftsgeografie“, „Betriebswirtschaft“, „Rechnungswesen und wirtschaftliches Rechnen“, „Recht“ und „Officemanagement und angewandte Informatik“.

**Gegenstand: Betriebswirtschaft**

1. Klasse:

1. u n d 2. S e m e s t e r

**Bildungs- und Lehraufgabe auszugsweise:**

Die Schülerinnen und Schüler können

* die rechtlichen Grundlagen für das Zustandekommen eines Kaufvertrages nennen;
* den Inhalt des Kaufvertrages erklären;
* Liefer- und Zahlungsbedingungen erklären und deren Auswirkungen beurteilen;
* einen Kaufvertrag ordnungsgemäß abwickeln und erfüllen;
* Rechnungen gesetzeskonform erstellen;
* den Zahlungsverkehr abwickeln und Geschäftsfälle ins Rechnungswesen übertragen;

|  |  |
| --- | --- |
| Lehrstoff: | Welches tool? |
| Der Mensch in der Wirtschaft, grundlegende Begriffe der Wirtschaft.  Kaufvertrag: Rechtliche Grundlagen, Erfüllung, Zahlungsverkehr; | **LernenMitACT.Bank**: Zahlung per Banküberweisung, Bankkonto aufrufen, lesen, interpretieren  **LernenMitACT.Mall:** Onlineeinkäufe durchführen  **LernenMitACT.Transport:** Transportaufträge durchführen, Transportkosten bei Bezugs- bzw. Absatzkalkulation berücksichtigen, (Berechnung Einstandspreis, Anschaffungswert, VK-Preis)  **LernenMitACT.Gericht:** Kaufvertragsverletzungen  **LernenMitACT.Fremdsprachen:** Schriftverkehr in Fremdsprachen |

1. Klasse:
2. S e m e s t e r – Kompetenzmodul 3

**Bildungs- und Lehraufgabe auszugsweise:**

Die Schülerinnen und Schüler können

* die im Zusammenhang mit dem Kaufvertrag erforderlichen Schriftstücke konzipieren;
* ihre Rechte und Pflichten sowie ihre Verantwortung als Konsumentin und Konsument erläutern;
* die Folgen einer vertragswidrigen Erfüllung des Kaufvertrages abschätzen;
* ihr Wissen über den Kaufvertrag im Privat- und Berufsleben anwenden;
* die Vorteile des elektronischen Handels nutzen und wissen um die Gefahr Bescheid;

|  |  |
| --- | --- |
| Lehrstoff: | Welches tool? |
| Konsumentenschutz;  Vertragswidrige Erfüllung;  E-Commerce | **LernenMitACT.Bank**: Zahlung per Banküberweisung, Bankkonto aufrufen, lesen, interpretieren  **Shopping Mall:** Onlineeinkäufe durchführen  **LernenMitACT.Transport:** Transportaufträge durchführen, Transportkosten bei Bezugs- bzw. Absatzkalkulation berücksichtigen, (Berechnung Einstandspreis, Anschaffungswert, VK-Preis)  **LernenMitACT.Gericht:** Kaufvertragsverletzungen  **LernenMitACT.Gewerbebehörde**:  Informationen über unterschiedliche Gewerbe und Unternehmensformen abrufen (verschiedene Servicedokumente)  Online - Ausfüllen eines Antrages zur Anmeldung eines freien oder reglementierten Gewerbes |

1. Semester – Kompetenzmodul 4

**Bildungs- und Lehraufgabe auszugsweise:**

Die Schülerinnen und Schüler können:

* die grundlegenden Finanzierungsformen und deren Risiken nennen;
* die wichtigsten Rechtsformen unterscheiden;

|  |  |
| --- | --- |
| Lehrstoff: | Welches tool? |
| Umgang mit Geld  Überblick über die wesentlichen Rechtsformen | **LernenMitACT.Bank**  Konto anlegen;  Zahlungen per online Banking durchführen  Kontoauszüge abrufen;  Einkauf von Anlagegütern und anderer Gütern mit Kreditkarte in der Shopping Mall von ACT (Onlineeinkäufe durchführen);  **LernenMitACT.Gewerbebehörde**:  Informationen über unterschiedliche Gewerbe und Unternehmensformen abrufen (verschiedene Servicedokumente)  Online - Ausfüllen eines Antrages zur Anmeldung eines freien oder reglementierten Gewerbes |

3. Klasse – Kompetenzmodul 5

5. Semester

**Bildungs- und Lehraufgabe auszugsweise:**

Die Schülerinnen und Schüler können

* einen einfachen Business-Plan erstellen

|  |  |
| --- | --- |
| Lehrstoff: | Welches tool? |
| Unternehmensgründung:  Businessplan – Geschäftsidee, Ziele eines Unternehmens, Wahl der Rechtsform, Grundlagen des Gewerberechts | **LernenMitACT.Gewerbebehörde**:  Informationen über unterschiedliche Gewerbe und Unternehmensformen abrufen (verschiedene Servicedokumente)  Online - Ausfüllen eines Antrages zur Anmeldung eines freien oder reglementierten Gewerbes |

**Gegenstand: Rechnungswesen und Wirtschaftliches Rechnen**

1. Klasse:

1. u n d 2. S e m e s t e r

**Bildungs- und Lehraufgabe auszugsweise:**

Die Schülerinnen und Schüler können

* die Umsatzsteuerrechts berechnen und verbuchen;

|  |  |
| --- | --- |
| Lehrstoff: | Welches tool? |
| Umsatzsteuervoranmeldung  Umsatzsteuer  Laufende Geschäftsfälle einschließlich USt in der Doppelten Buchhaltung | **LernenMitACT.Finanzamt**:  Film mit Überblick zu folgenden Themen  - Anmeldung beim Finanzamt  - UVA einreichen - Steuerkonto abfragen  interaktiv: **LernenMitACT.FinanzOnline**  **LernenMitACT.Bank:**  Zahlungen per onlinebanking durchführen;  Kontoauszüge abrufen und buchen; |

1. Klasse
2. Semester – Kompetenzmodul 3

**Bildungs- und Lehraufgabe auszugsweise:**

Die Schülerinnen und Schüler können

* komplexe Geschäftsfälle in der Doppelten Buchführung erfassen und die Auswirkung auf das Betriebsergebnis erkennen;

|  |  |
| --- | --- |
| Lehrstoff: | Welches tool? |
| Geschäftsfälle auch anhand von Belegen in der Doppelten Buchführung (insbesondere Beschaffung und Absatz, Steuern und Abgaben, sonstige Aufwände;) | **LernenMitACT.Bank:**  Zahlungen per onlinebanking durchführen;  Kontoauszüge abrufen und buchen; |

1. Klasse – Kompetenzmodul 5

5. Semester

**Bildungs- und Lehraufgabe auszugsweise:**

Die Schülerinnen und Schüler können

* Wesentliche Grundlagen und Begriffe der Personalverrechnung nennen;
* die Grundlagen der Abrechnung von Überstunden und Sonderzahlungen nennen;
* einfache Lohn- und Gehaltsnebenkosten berechnen und verbuchen;

|  |  |
| --- | --- |
| Lehrstoff: | Welches tool? |
| Personalverrechnung:  Begriffe; Löhne und Gehälter; Lohn- und Gehaltsnebenkosten; | **LernenMitACT.Sozialversicherung**  Meldungen an die Sozialversicherung  Abgabenerrechnung online  Einsicht in das Dienstgeberkonto  **LernenMitACT.Finanzamt**:  Steuerkonto abfragen |

1. Semester

**Bildungs- und Lehraufgabe auszugsweise:**

Die Schülerinnen und Schüler können

Die wesentlichen Grundlagen und Begriffe der Personalverrechnung erklären;

Einfache Lohn- und Gehaltsnebenkosten berechnen und verbuchen;

Grundsätzliche Begriffe und Grundzüge der Arbeitnehmerveranlagung und Umsatzsteuer-voranmeldung nennen und die nötigen Formulare ausfüllen;

|  |  |
| --- | --- |
| Lehrstoff: | Welches tool? |
| Steuerrecht | **LernenMitACT.Sozialversicherung**  Meldungen an die Sozialversicherung  Abgabenerrechnung online  Einsicht in das Dienstgeberkonto  **LernenMitACT.Finanzamt**:  Steuerkonto abfragen |

**Bereich Computerunterstütztes Rechnungswesen - passend in mehreren Semestern**

|  |  |
| --- | --- |
| Lehrstoff: | Welches tool? |
| Wirtschaftliche Problemstellungen mit Hilfe von Standardsoftware lösen; | **LernenMitACT.Finanzamt**  UVA erstellen  Steuerkonto abfragen  Überweisung der lohnabhängigen Abgaben  Steuerkonto abrufen  **LernenMitACT.Finanzamt**  Arbeitnehmerveranlagung  **LernenMitACT.Sozialversicherung**  Abgabenerrechnung online  Meldungen an die Sozialversicherung  Überweisung der Sozialversicherungsbeiträge |

**WIRTSCHAFTSWERKSTATT**

1. Klasse
2. und 2. Semester
3. Klasse
4. und 4. Semester bzw. Kompetenzmodul 3 und 4

**Bildungs- und Lehraufgabe auszugsweise:**

Anwendung von Kompetenzen aus anderen Clustern. Folgende **LernenMitACT -tools** sind möglich:

**LernenMitACT.Bank**

**LernenMitACT.Finanzamt**

**LernenMitACT.FremdsprachenService Englisch – viele geeignete Tools**

**LernenMitACT.Gewerbebehörde**

**LernenMitACT.Sozialversicherung**

**LernenMitACT.Transport**

**Shopping.Mall**