

Bank

Wie bekomme ich ein Konto bei der ACT Bank?

Nach erfolgter Firmenbuchanmeldung wählen Sie unter www.act.at die Bank aus und unter „bank.online“ finden Sie den „Antrag auf Firmenkonto“. Nach Eingabe der Firmenbuchnummer und des Firmenbuchpassworts füllen Sie den Antrag auf ein Firmenkonto aus und senden diesen ab. Sie erhalten die Zugangsdaten an Ihre offizielle E-Mailadresse aus dem ACT-Firmenbuch.



Bewahren Sie die Zugangsdaten griffbereit auf bzw. tragen Sie diese sofort in die ACT-Passwortliste Ihrer Übungsfirma ein.



Die Übungsfirma muss im Firmenbuch eingetragen sein und die Bankverbindung muss anschließend im Firmenbuch eingetragen werden.

Welche Informationen brauche ich, um den Zahlungsverkehr durchzuführen?

Sie benötigen: Name, IBAN und BIC des Begünstigten.

Für die Durchführung der Überweisung benötigen Sie einen TAN-Code. Den Tan-Brief können Sie jederzeit im Bankprogramm über den Menüpunkt „TAN-Codes“ selbstständig anfordern.



Wenn Sie einen TAN-Brief verloren haben, erstellen Sie einfach einen neuen. Der alte TAN-Brief wird dadurch ungültig. Zusätzlich zum TAN-Brief können Sie auch den Google Authenticator verwenden.



Wenn Sie Überweisungen ins Ausland durchführen, prüfen Sie, ob eine SEPA-Überweisung möglich wäre. Bei Auslandsüberweisungen fallen zusätzliche Spesen an.

Welche Aufträge kann ich bei der ACT Bank durchführen?

Sie können SEPA- und Auslandsüberweisungen bzw. SEPA-Einzüge durchführen. Für Überweisungen an das ACT Finanzamt und die Krankenkasse (Sozialversicherung – ACT SV.Online) stehen eigene Formulare zur Verfügung. Verwenden Sie immer diese Formulare, nur so können Ihre Zahlungen beim Empfänger richtig zugeordnet werden.



Stellen Sie Ihren gesamten Zahlungsverkehr auf SEPA-Überweisungen um. Schreiben Sie auf alle Rechnungen Ihre IBAN und Ihren BIC (ACTBATW0).



Für Einzüge benötigen Sie vorher eine Abbuchungsberechtigung für das bezogene Konto. Diese muss vom Kontoberechtigten eingerichtet werden.

Folgende Anträge kann ich an die ACT-Bank stellen!

Im Bankprogramm finden Sie die Anträge, um Konten zu eröffnen, zu saldieren, Beantragung von PEN-Card und Überziehungsrahmen, für Barein- und Barauszahlungen, für Nachforschungen und allgemeine Fragen.



Nach erfolgter Kontoeröffnung des Geschäftskontos, können Sie folgende Zusatzkonten beantragen, z.B. ein Trainer-, Kunden- oder Lieferantenkonto.

Ein Mitarbeiter- oder Personalkonto können Sie als Sammelkonto selbst anlegen, ebenso - wenn benötigt - max. 30 Konten lautend auf Schülernamen.



Bitte verwenden Sie für die Kontaktaufnahme mit der ACT-Bank immer diese Anträge aus dem Bankprogramm.

Wie bekomme ich einen Kredit?

Sie können einen Antrag auf Einräumung eines Überziehungsrahmes stellen. Diesen finden Sie im Menüpunkt „Anträge“ und „Überziehungsrahmen“.